



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΣΥΝΘΕΣΗ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Η Γενική Γραμματεία απαρτίζεται σήμερα από 11 άτομα (τρεις διπλωμάτες, μία λειτουργό αποσπασμένη από τη Γραμματεία του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δύο λειτουργούς από τη Βουλή των Αντιπροσώπων, μία λειτουργό από το ΡΙΚ, τρεις λειτουργούς άλλων υπουργείων και μια Γραμματειακή λειτουργό). Συνεργάζεται καθημερινά με όλα τα Υπουργεία και Υπηρεσίες που χειρίζονται ευρωπαϊκά ζητήματα στην Κύπρο καθώς και με την Μόνιμη Αντιπροσωπεία στις Βρυξέλλες.

Κύριες αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Ευρωπαϊκών Υποθέσεων

1. Η παρακολούθηση της ολοκληρωμένης εθνικής στρατηγικής με τις θέσεις της ΚΔ για θέματα ΕΕ, όπως επίσης και της εφαρμογής της.
2. Ο συντονισμός μεταξύ όλων των κυβερνητικών υπηρεσιών για ευρωπαϊκά θέματα, σε συνεργασία με την ΜΑΕΕ για τη συνεχή και απρόσκοπτη ροή πληροφόρησης, ετοιμασία ενημερωτικών φακέλων και προώθηση των θέσεων της Δημοκρατίας στην ΕΕ.
3. Η υποστήριξη του Προέδρου της Δημοκρατίας σε σχέση με τη συμμετοχή του στις συνόδους του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου και άλλους σχηματισμούς Συνόδων (π.χ. MED9), όπως και επίσης του Υπουργού Εξωτερικών στο Συμβούλιο Γενικών Υποθέσεων.
4. Η διασφάλιση συνεχούς ροής πληροφόρησης για θέματα ΕΕ μεταξύ Γενικής Γραμματείας, ΜΑΕΕ, των άλλων Υπουργείων και Υπηρεσιών καθώς και του Διπλωματικού Γραφείου Προέδρου της Δημοκρατίας.
5. Η ενίσχυση των σχέσεων με όλα τα θεσμικά Όργανα της ΕΕ, σε συνεργασία με τη ΜΑΕΕ, καθώς και η προώθηση περισσότερων Κυπρίων σε αυτά και η θεσμοθέτηση μηχανισμών επιρροής.
6. Ο συντονισμός για την έγκαιρη και ορθή μεταφορά των ευρωπαϊκών οδηγιών στην εθνική νομοθεσία και η παρακολούθηση της διαδικασίας παραβάσεων.
7. Παροχή γραμματειακής και άλλης υποστήριξης στην Υπουργική Επιτροπή για Ευρωπαϊκές Υποθέσεις.